

(公財)群馬交響楽団 指定履歴書

年 月 日現在

【写真を貼る位置】

- 1.縦:36~40mm
横:24~30mm
- 2.本人単身胸から上
- 3.裏面のりづけ
- 4.裏面に氏名記入

フリガナ		
氏名		
生年月日	※ 昭和・平成 年 月 日生 (満 歳)	男・女
フリガナ		電話
現住所	〒	メール
フリガナ		電話
連絡先	〒 (現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入)	メール

年	月	学 歴

年	月	職 歴	職務内容

記入上の注意 1.鉛筆以外の黒の筆記具で記入。 2.数字はアラビア数字で、文字は崩さず正確に書く。
3.※印のところは、該当するものを○で囲む。

免許・資格・技能			
普通運転免許	年取得		エクセル ※ 可・不可
英語	英検 級		ワード ※ 可・不可
	TOEIC 点		パワーポイント ※ 可・不可
	TOEFL 点		Web制作管理 ※ 可・不可
その他免許・資格・技能			
	年取得		年取得
	年取得		年取得
	年取得		年取得

通勤時間	約 時間 分	配偶者	※ 有・無
扶養家族数 (配偶者を除く)	人	配偶者の扶養義務	※ 有・無

自己PR(志望の動機、特技、好きな学科、アピールポイントなど) ※別紙とすることも可(様式任意)

本人希望記入欄(特に給料・職種・勤務時間・勤務地・その他についての希望などがあれば記入)